

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

EDITAL Nº 077/2022

A DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP, no uso de suas atribuições, bem como nos termos do Decreto nº 7.116, de 28 de janeiro de 2.013, tendo em vista os Editais nº 028/2020, nº 057, nº 064, e nº 76/2022, resolve

TORNAR PÚBLICA

1. A convocação dos candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, aprovados e classificados no Concurso Público regido pelo Edital nº 028/2020 – DRH/SEAP, de 13 de fevereiro de 2020, para provimento dos cargos de Agente Profissional e Agente de Execução, nas suas funções, do Quadro Próprio do Poder Executivo - QPPE, para realizarem a Avaliação Médica nos termos do estabelecido no item 14 e seus subitens do edital de regulamento do concurso, e o que se apresenta neste Edital.

2. A Avaliação Médica compreenderá exames de Auxílio Diagnóstico, Avaliações Médicas Especializadas e Avaliação Clínica.

3. EXAMES DE AUXÍLIO DIAGNÓSTICO e AVALIAÇÕES MÉDICAS ESPECIALIZADAS:

3.1. Os exames de Auxílio Diagnóstico e as Avaliações Médicas Especializadas, a serem realizados às custas do candidato, estão relacionados no **Anexo II** deste Edital.

3.1.1. Candidata gestante não realizará o exame de Raio X do Tórax. Entretanto, na da Avaliação Clínica deverá apresentar atestado de seu médico informando o tempo de gestação em que se encontra.

3.2. Os exames de Auxílio Diagnóstico a serem realizados às expensas do Estado compreendem:

- **GAMA GT**
- **SCREENING TOXICOLÓGICO** - para substâncias psicoativas

3.2.1. O exame Gama GT é feito através de coleta de sangue. Necessário jejum de 08 (oito) horas.

3.2.2. O exame Screening Toxicológico será realizado por meio de cabelo ou pelo em coleta assistida, com análise retrospectiva mínima de 90 (noventa) dias.

3.2.4. Os exames de Auxílio Diagnóstico às expensas do Estado serão realizados de acordo com a opção da Região de vaga escolhida pelo candidato, conforme exames, endereço, data e horário estabelecidos no Anexo III deste Edital.

3.2.5. O candidato deverá preencher a Ficha de Encaminhamento de Exames, do Anexo IV do presente Edital, em duas vias, uma para cada tipo de Exame: Gama GT e Screening Toxicológico.

3.2.6. Para a realização dos Exames de Auxílio Diagnóstico indicados no subitem 3.2. deste Edital, os candidatos deverão apresentar-se munidos do comprovante original de identificação, e das Fichas de Encaminhamento de Exames, conforme subitem 3.2.5., preenchidas e assinadas.

3.2.7 Os resultados dos exames a que se refere o item 3.2, deste edital, serão enviados pelos laboratórios diretamente à Divisão de Perícia Médica – DPM/DSS/SEAP.

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

4. AVALIAÇÃO CLÍNICA

4.1. A Avaliação Clínica, será realizada mediante o encaminhamento pelo candidato, **por meio eletrônico no sistema de tramitação Eprotocolo**, cujas orientações de envio estão contidas no Anexo V do presente protocolo; anexando:

- 1) Cópia digitalizada do documento oficial de identificação;
- 2) Ficha de Informações Médicas - FIM, devidamente preenchida e assinada, disponibilizada no link: http://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-11/ficha_informacoes_medicas_ultima-versao.pdf;
- 3) Resultados dos exames de Auxílio Diagnóstico e Avaliações Médicas, na ordem que se apresentam relacionados no Anexo II deste Edital; observando os horários e período abaixo indicado:

das 8h30 min do dia 05/10/2022 às 17h59 min do dia 07/11/2022.

4.2. Serão aceitos para Avaliação Clínica todos os exames de Auxílio Diagnóstico e Avaliações Médicas, relacionados no Anexo II deste Edital, cuja data de expedição destes, não exceda 60 (sessenta) dias corridos da data inicial estabelecida para o encaminhamento no subitem 4.1. deste Edital.

4.3. O não envio de toda a documentação exigida no presente Edital, entre os horários e período estabelecidos no subitem 4.1., bem como a não realização dos exames de que trata o subitem 3.2., importará na eliminação do candidato no Concurso.

5. Será considerado apto pela Divisão de Perícia Médica-DPM, o candidato que não apresentar quaisquer alterações patológicas que o contraindiquem ao desempenho do cargo/função descrito no Edital nº 028/2020 – DRH/SEAP.

6. A Avaliação Médica terá caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.

7. Caberá ao candidato o conhecimento e efetivação da Avaliação Médica na forma prevista no presente Edital. Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos.

8. Considerando que a presente etapa é de caráter eliminatório, não haverá segunda chamada para a Avaliação Médica, inclusive por moléstia, acidente ou outro fato, importando o descumprimento do estabelecido, na sua eliminação automática do Concurso.

8.1. A DPM/SEAP não se responsabilizará por documentação não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamento das linhas de comunicação, por erro, bem como por outros fatores que impossibilitem o envio da documentação no prazo estabelecido

9. Os casos omissos serão resolvidos pelo Departamento de Saúde do Servidor – DSS/SEAP, e pela Diretoria do Departamento de Recursos Humanos e Previdência, da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência – SEAP.

Curitiba, 29 de setembro de 2022.

Graziele Andriola
Diretora do Departamento de Recursos Humanos e Previdência.

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

ANEXO I DO EDITAL Nº 077/2022
CANDIDATOS CONVOCADOS

REGIÃO 1

CARGO	FUNÇÃO	NOME	RG	UF	CLASS.	CONC.
AGENTE PROFISSIONAL	ENFERMEIRO	DIEGO OSMAR RODRIGUES	94991820	PR	1	AC
		ANDREA MOREIRA SANTORO DE SANTANA	72784707	PR	2	AC
		LETICIA KARINA CEBULSKI KUBACKI DA ROSA	81136408	PR	4	AC
	ODONTÓLOGO	EMANUELA CARLA DOS SANTOS	90426664	PR	1	AC
	PSICÓLOGO	BIANCA GRABICOSKI	100527642	PR	1	AC
		LUCIENE DE JESUS NERY	154527311	PR	2	AC
		FLAVIA PALMIERI DE OLIVEIRA ZILIO (SUB JUDICE)	98062939	PR	3	AC
		LUCIANA DE CARVALHO ROCHA	99324341	PR	3	AC
		ELIANE SCOLIMOSKI	70585570	PR	4	AC
		ADRIANA SOCZEK SAMPAIO	59266306	PR	5	AC
		DEBORA BASILIO	97303021	PR	6	AC
		GERUSKA DE ALMEIDA TORRES	72746732	PR	7	AC
		MARIANA CARDOSO DE LIMA RITTI	93331214	PR	8	AC
		FRANCISCO PEDRO RAMOS DOS SANTOS	58867810	PR	9 (1)	AFRO
		JONATHAN DA SILVA	109277363	PR	12	AC
		MARCOS CESAR BUCHELE LYRA	59175130	PR	47 (1)	PCD
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	FERNANDA NAIARA GANS KENSKI	70849860	PR	1	AC
LUANA CARNEIRO FERRARI HOLES		89675820	PR	2	AC	
AGENTE DE EXECUÇÃO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	SUELLEN DO SOCORRO GIOVANNONI	96252153	PR	1	AC
		JAMES INES DA COSTA	83957905	PR	3	AC
		CAROLINA CRUZINIANI COMIN	125742912	PR	4	AC
		TAYLANA OWSIANY DOS REIS	79724190	PR	5	AC
		MIREILLE SENA DE SOUZA	11087811	AM	6	AC
		TELMA SHEILA WANDEM BRUCK	73369347	PR	7	AC
		SILEIDE PEREIRA	83319747	PR	8	AC

REGIÃO 2

CARGO	FUNÇÃO	NOME	RG	UF	CLASS.	CONC.
AGENTE PROFISSIONAL	ENFERMEIRO	MONICA ANGELICA CARRASCHI CASTANHO	83093129	PR	1	AC
	ODONTÓLOGO	JEIMES DIOJI UTYAMA	78137622	PR	1	AC
	PSICÓLOGO	YARA LUCIA SACHETIM DONADEL	81989397	PR	1	AC
		KAREN ANDRESSA NOVAIS SALDANHA DE ALMEIDA	105992017	PR	2	AC
		ANDREIA CRISTINA FORMAGGI	67228995	PR	3	AC
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	BIANCA RODRIGUES MACHADO FARIA	149214550	PR	1	AC
GRASIELLE REGASSINI SENHORINI		87552560	PR	3	AC	
AGENTE DE EXECUÇÃO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	FABIANO ORSO DE SOUZA	96570490	PR	1	AC
		ALDINEI DE SOUZA DA COSTA	78645660	PR	4	AC

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
 Diretoria

REGIÃO 3

CARGO	FUNÇÃO	NOME	RG	UF	CLASS.	CONC.
AGENTE PROFISSIONAL	ENFERMEIRO	MARCIA MAKIYAMA	54452705	PR	1	AC
		LUIS IVAN VARGAS	80812833	PR	2	AC
	ODONTÓLOGO	PAULO ALEXANDRE GUIMARAES MARTINS	53542689	PR	2	AC
	PSICÓLOGO	NATASHA GOUVEIA STUDZINSKI	97249490	PR	1	AC
		RONIEL BORA DELLI COLLI	93804031	PR	2	AC
		GUILHERME LOMBA VIEIRA	89041406	PR	3	AC
		SILVONEI MATHEUS POLLYAK	7163968	SC	10 (1)	PCD
		MIRIAN CAROLINE PEREIRA	96673477	PR	18 (1)	AFRO
AGENTE DE EXECUÇÃO	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	HALLANA MARINHO DE SOUZA RAMOS	91556146	PR	1	AC
		SILVIA MARIA ISSLER VAUCHER	4006891974	RS	2	AC
		DANIELA APARECIDA DOS SANTOS	103375029	PR	3	AC
		DEBORA HELENA VIZOLI	84895954	PR	4	AC
		CRISTIANA FAUST SCHATZ ZELONH	99422149	PR	5	AC
		HELISSON DANILO DOS SANTOS	106645949	PR	7	AC

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

ANEXO II DO EDITAL Nº 077/2022

**RELAÇÃO DE EXAMES DE AUXÍLIO DIAGNÓSTICO E
AVALIAÇÕES MÉDICAS ESPECIALIZADAS**

O candidato deverá realizar às suas expensas os exames de Auxílio Diagnóstico e as Avaliações Médicas Especializadas, conforme abaixo relacionados:

A) EXAMES LABORATORIAIS DE AUXÍLIO DIAGNÓSTICO

- LIPIDOGRAMA;
- HEMOGRAMA COMPLETO;
- GLICOSE (em jejum);
- UREIA;
- CREATININA;
- TIPAGEM SANGUINEA;

B) AVALIAÇÕES MÉDICAS ESPECIALIZADAS

- AVALIAÇÃO OFTALMOLOGICA (com acuidade visual para perto e para longe);
- AVALIAÇÃO OTORRINOLARINGOLÓGICA com audiometria limiar tonal;
- AVALIAÇÃO CARDIOVASCULAR com Eletrocardiograma (candidatos acima de 40 anos teste ergométrico);
- AVALIAÇÃO PSIQUIATRICA;
- AVALIAÇÃO ORTOPÉDICA;
- AVALIAÇÃO NEUROLÓGICA.

AVALIAÇÕES MÉDICAS ESPECIALIZADAS: Realizadas por médico especialista, com título devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina e com emissão de atestado indicando não haver patologia progressiva e/ou atual que limite ou impeça o exercício do cargo/função pretendidos.

C) OUTROS EXAMES

- RX DO TORAX com laudo.

Dúvidas referentes aos exames e avaliações especializadas

E-mail: periciamedica@seap.pr.gov.br

Disk Perícia: (41) 3883-6311

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH

Diretoria

ANEXO III DO EDITAL Nº 077/2022

LOCAIS PARA REALIZAÇÃO DOS EXAMES ÀS EXPENSAS DO ESTADO

REGIÃO DE OPÇÃO DE VAGA	EXAME	LOCAL	DATA	HORÁRIO
REGIÃO 01	GAMA GT	APTO BRASIL - Gestão em Saúde e Engenharia do Trabalho Endereço: Rua Marechal Deodoro, 344 - 9º andar – Centro Curitiba / PR - CEP: 80.010-010 Telefone: (41) 3155-9100	10/10/2022	das 08:00h às 12:00h
	EXAME	LOCAL	PERÍODO	HORÁRIO
	SCREENING TOXICOLÓGICO	ACESSO SAÚDE Endereço: Rua Barão do Serro Azul, 198 – 2º e 3º andar – Centro Curitiba / PR – CEP: 80.020-180 Telefone: (41) 3025-3500	de 10/10 a 14/10/2022 *EXCETO 12/10/2022	das 08:00h às 17:00h
REGIÃO 02	GAMA GT	GENUSCLIN - Clínica Medicina do Trabalho Endereço: Av. Advogado Horácio Raccanello Filho, 5350 – Zona 7 Maringá / PR – CEP: 87.020-035 Telefone: (44) 3030-4881	10/10/2022	das 07:30h às 08:00h
	EXAME	LOCAL	PERÍODO	HORÁRIO
	SCREENING TOXICOLÓGICO	CLÍNICA APTO – Medicina e Segurança do Trabalho Endereço: Rua Pedro Sanches, 378 – Zona 04 Maringá / PR – CEP: 87.014-060 Telefone: (44) 3224-1647	de 10/10 a 14/10/2022 *EXCETO 12/10/2022	das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 15:00h
REGIÃO 03	GAMA GT	ISSAT - Instituto de Segurança e Saúde do Trabalhador Endereço: Avenida Assunção, 736 – Alto Alegre Cascavel – PR / CEP: 85.805-030 Telefone: (45) 3037-9300	10/10/2022	das 13:30h às 16:00h
	EXAME	LOCAL	PERÍODO	HORÁRIO
	SCREENING TOXICOLÓGICO	PARANAMED Endereço: Rua Barão do Cerro Azul, 1244 – Centro Cascavel / PR – CEP: 85.801.080 Telefone: (45) 3227-3430	de 10/10 a 14/10/2022 *EXCETO 12/10/2022	das 07:00h às 22:00h

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH

Diretoria
ANEXO IV DO EDITAL Nº 077/2022

FICHA DE ENCAMINHAMENTO DE EXAMES

ENCAMINHAMENTO DE EXAMES			
EMPRESA: Secretaria de Estado da Administração e da Previdência - SEAP			
UNIDADE: Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH			
CANDIDATO: <input type="text"/>			
DATA DE NASCIMENTO: <input type="text"/>			
RG: <input type="text"/>	/ UF: <input type="text"/>		<input type="text"/>
CPF: <input type="text"/>			
CARGO: <input type="text"/>			
FUNÇÃO: <input type="text"/>			
INSCRIÇÃO Nº <input type="text"/>			
EDITAL CONVOCAÇÃO Nº <input type="text"/>		/ ANO: <input type="text"/>	
TIPO DE EXAME			
<input type="checkbox"/> EXAME PARA CONCURSO PÚBLICO			
EXAMES COMPLEMENTARES			
<input type="checkbox"/> EXAME SCREENING TOXICOLÓGICO*			
<input type="checkbox"/> GAMA GT			
ATENDIMENTO (CONFORME EDITAL DE CONVOCAÇÃO)			
DATA: <input type="text"/>			
HORÁRIO: <input type="text"/>			
LOCAL: <input type="text"/>			
ENDEREÇO: <input type="text"/>			
OBSERVAÇÃO			
OBRIGATÓRIO A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO DE IDENTIDADE COM FOTO (RG OU CNH) PARA A REALIZAÇÃO DOS EXAMES.			
*Exame Screening Toxicológico: Caso o candidato tiver tomado algum medicamento com as substâncias analisadas ou anestesia é necessário levar a declaração ou a receita.			
DATA/LOCAL			
ASSINATURA			

Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH
Diretoria

ANEXO V DO EDITAL Nº 077/2022

ORIENTAÇÕES PARA CADASTRO E ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO NO SISTEMA Eprotocolo

O candidato que já for cadastrado poderá utilizar seu login e senha de acesso à Central de Segurança.

1. O candidato que não possua cadastro para acesso ao sistema Eprotocolo digital é necessário, primeiro, cadastrar-se no link:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/protocolarSolicitacao.do?action=iniciarProcesso&codAssunto=61>

Clique no campo "**Ainda não sou cadastrado**"; Leia e concorde com o Termo de Uso; e inicie o Cadastro. Para instruções de cadastro, acesse o link:

https://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-08/CENTRAL%20DE%20SEGURAN%C3%87A%20-%20CADASTRO%203.pdf

2. Se o RG do candidato não for do Paraná, deixar em branco os dados de filiação.

Dúvidas sobre o Cadastro poderão ser sanadas através da Central de Atendimento – CELEPAR: (41) 3200-5007

3. Após cadastrar-se, acesse o Eprotocolo com seu login e senha, e clique em PROTOCOLAR SOLICITAÇÃO, **completando apenas os campos indicados abaixo:**

a) **Dados de Cadastro:** *País, *Estado e *Cidade;

b) *Assunto: Selecionar - **SEJUF - Concurso Público - Perícia Médica.**

c) ***Descreva aqui sua solicitação:** transcrever o texto abaixo, indicando o número do Edital de convocação para Avaliação Médica.

"Avaliação Clínica - Divisão de Perícia Médica – DPM.

Concurso SEJUF, Edital nº 028/2020 – DRH/SEAP, Convocação Edital nº 077/2022 - DRH/SEAP; de acordo com o item 4. do Edital de convocação."

d) ***Interessados:** deverá constar o número do CPF e o nome completo do candidato.

4. Feito o cadastro, o candidato deverá inserir a documentação exigida, no campo **Arquivos**, nesta ordem:

1) Documento oficial de identificação;

2) Ficha de Informações Médicas - FIM, preenchida e assinada, e;

3) Resultados dos exames de Auxílio Diagnóstico e Avaliações Médicas.

4.1. Cada documento deverá ser digitalizado individualmente, em arquivo **formato PDF**, cujo tamanho não deverá exceder a **10MB**.

4.2. Ao digitalizar e anexar a documentação exigida, o candidato também **deverá assinar eletronicamente (clcando em Assinatura Avançada ou Simples)** todos os documentos inseridos no campo **Arquivos incluídos**, assumindo a responsabilidade pela veracidade das informações prestadas.

4.3. Após inserir os Arquivos da documentação exigida, clicar em **Concluir Solicitação**, que será enviada automaticamente para DPM/SEAP.