

EDITAL DE RETIFICAÇÃO

O Reitor da Universidade Federal da Paraíba, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve retificar em parte, o Edital n. 53, de 25 de outubro de 2022, publicado no DOU n. 204, de 26 de outubro de 2022, seção 3, p. 78 à 89, nos seguintes termos:

No item 2.1 (Quadro de vagas), no que se refere ao regime de trabalho/carga horária do cargo de Terapeuta Ocupacional, ONDE SE LÊ: "40 horas semanais"; LEIA-SE: "30 horas semanais".

No item 7.4.1, ONDE SE LÊ: "e) Tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras): para o auxílio aos candidatos surdo e mudo"; LEIA-SE: "e) Tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras): para o auxílio aos candidatos surdos ou com deficiência auditiva usuário de Libras;"

No Anexo I - Requerimento de Atendimento Especial, ONDE SE LÊ: "e) Tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras): para o auxílio aos candidatos surdo e mudo"; LEIA-SE: "e) Tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras): para o auxílio aos candidatos surdos ou com deficiência auditiva usuário de Libras;"

No Anexo III - Requisitos e Atribuições dos Cargos, referente ao cargo de Técnico em Assuntos Educacionais, ONDE SE LÊ: "Atribuições: Examinar o texto original a ser traduzido. Transpor o texto a outro idioma. Fazer tradução literária em língua estrangeira, conservando rigor idêntico dos meios e o estilo e sentimentos expressos. Revisar o texto traduzido. Preparar síntese de textos traduzidos. Traduzir os diálogos entre pessoas que falam idiomas diferentes. Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades, para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo; assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; assessorar a coordenação na organização do trabalho pedagógico; planejar, supervisionar, analisar e reformular o processo de ensino aprendizagem, traçando metas, estabelecendo normas, orientando e supervisionando o cumprimento do mesmo e criando ou modificando processos educativos em estreita articulação com os demais componentes do sistema educacional, para proporcionar educação integral aos alunos; elaborar projetos educativos e projetos de extensão; orientar e auxiliar nas pesquisas acadêmicas; realizar trabalhos estatísticos específicos; preparar e coordenar reuniões; conhecer sobre formas de planejamento, acompanhamento e avaliação de ações que promovam o desenvolvimento profissional em consonância com as Políticas e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e na UFPB; conhecer sobre formas de planejamento, acompanhamento e avaliação de educação à distância; treinamento, desenvolvimento e educação nas organizações; tipos de ações de capacitação profissional (cursos presenciais e a distância, módulos, aprendizagem em serviço, seminários, congressos, workshops e etc.); elaborar apostilas e manuais educativos; auxiliar instrutores na elaboração de materiais didáticos; desenvolver cursos para profissionais de outras áreas; elaborar e acompanhar processos seletivos, como também organizar e executar eventos de desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional; orientar e auxiliar na elaboração de propostas, acordos de cooperação entre programas de pós-graduação da UFPB e órgãos fora da UFPB; planejar e programar as atividades gerais e de equipe; redigir relatórios; agendar atendimentos; receber pessoas; redigir ofícios, memorandos, despachos; utilizar recursos de informática e sistemas informacionais; executar ações de capacitação profissional referente à sua área de atuação, quando necessário; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão."; LEIA-SE: "Atribuições: Coordenar as atividades de ensino, planejamento e orientação, supervisionando e avaliando estas atividades, para assegurar a regularidade do desenvolvimento do processo educativo; assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão; assessorar a coordenação na organização do trabalho pedagógico; planejar, supervisionar, analisar e reformular o processo de ensino aprendizagem, traçando metas, estabelecendo normas, orientando e supervisionando o cumprimento do mesmo e criando ou modificando processos educativos em estreita articulação com os demais componentes do sistema educacional, para proporcionar educação integral aos alunos; elaborar projetos educativos e projetos de extensão; orientar e auxiliar nas pesquisas acadêmicas; realizar trabalhos estatísticos específicos; preparar e coordenar reuniões; conhecer sobre formas de planejamento, acompanhamento e avaliação de ações que promovam o desenvolvimento profissional em consonância com as Políticas e as Diretrizes para o Desenvolvimento de Pessoal da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e na UFPB; conhecer sobre formas de planejamento, acompanhamento e avaliação de educação à distância; treinamento, desenvolvimento e educação nas organizações; tipos de ações de capacitação profissional (cursos presenciais e a distância, módulos, aprendizagem em serviço, seminários, congressos, workshops e etc.); elaborar apostilas e manuais educativos; auxiliar instrutores na elaboração de materiais didáticos; desenvolver cursos para profissionais de outras áreas; elaborar e acompanhar processos seletivos, como também organizar e executar eventos de desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional; orientar e auxiliar na elaboração de propostas, acordos de cooperação entre programas de pós-graduação da UFPB e órgãos fora da UFPB; planejar e programar as atividades gerais e de equipe; redigir relatórios; agendar atendimentos; receber pessoas; redigir ofícios, memorandos, despachos; utilizar recursos de informática e sistemas informacionais; executar ações de capacitação profissional referente à sua área de atuação, quando necessário; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão."

VALDINEY VELOSO GOUVEIA

SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA

AVISO DE REABERTURA DE PRAZO
PREGÃO Nº 9/2022

Comunicamos a reabertura de prazo da licitação supracitada, processo Nº 23074049325202202, publicada no D.O.U de 06/10/2022. Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada em serviços na prestação de serviços continuados de coleta, transporte e tratamento, através de destruição térmica e destinação final das cinzas, de resíduos dos grupos A, B e E, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. Novo Edital: 04/11/2022 das 09h00 às 12h00 e de 13h00 às 17h00. Endereço: Campus I - Cidade Universitária - Castelo Branco - JOAO PESSOA - PB. Entrega das Propostas: a partir de 04/11/2022 às 09h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 17/11/2022, às 09h00 no site www.comprasnet.gov.br.

VALDINEY VELOSO GOUVEIA
Reitor

(SIDEC 03/11/2022) 153066 15231 2022NE000001

AVISO DE LICITAÇÃO
RDC ELETRÔNICO Nº 2/2022 - UASG 153066

Nº Processo: 23074131479202143. Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços técnicos de engenharia para conclusão da obra do prédio de Pós-Graduação em Ciência Animal, localizado no Centro de Ciências Agrárias - Campus II - UFPB, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 04/11/2022 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Campus I - Cidade Universitária, Castelo Branco - João Pessoa/PB ou <https://www.gov.br/compras/edital/153066-99-00002-2022>. Entrega das Propostas: a partir de 04/11/2022 às 08h00 no site www.gov.br/compras/pt-br/. Abertura das Propostas: 28/11/2022 às 09h30 no site www.gov.br/compras/pt-br/. Informações Gerais: -

VALDINEY VELOSO GOUVEIA
Reitor

(SIASGnet 03/11/2022) 153066 15231 2022NE000001

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 724/2022 - UASG 153079

Nº Processo: 23075066619202222. Objeto: Curso de Especialização em Treinamento de Força e Hipertrofia - Turma 2023-2025. Total de Itens Licitados: 00002. Fundamento Legal: Art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: Apoio à gestão financeira e operacionalização das atividades do Curso. Declaração de Dispensa em 03/11/2022. THALES RICARDO CIPRIANI. Diretor Setor Biológicas. Ratificação em 03/11/2022. FERNANDO MARINHO MEZZADRI. Pró-reitor Planejamento, Orçamento e Finanças. Valor Global: R\$ 648.000,00. CNPJ CONTRATADA: 78.350.188/0001-95 FUNDACAO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIENCIA,TEC.

(SIDEC 03/11/2022) 153079 15232 2022NE800077

RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 103/2022

Restaram vencedoras as empresas; ABREU, MARTINS & CIA LTDA, CNPJ 03.744.301/0001-18, para os itens 41 e 50, no valor total de R\$ 6.556,00; J. J. VITALLI, CNPJ 08.658.622/0001-13, para os itens 42, 43 e 46, no valor total de R\$ 6.378,00; FS SUPRIMENTOS EIRELI, CNPJ 11.523.678/0001-75, para o item 37, no valor total de R\$ 9.804,00; CLAUDIO HICKMANN, CNPJ 12.340.250/0001-50, para o item 47, no valor total de R\$ 14.630,00; COMERCIAL SPONCHIADO EIRELI, CNPJ 13.338.681/0001-44, para os itens 5, 6, 38 e 40, no valor total de R\$ 3.577,50; DF MAQUINAS E FERRAMENTAS EIRELI, CNPJ 21.793.208/0001-85, para o item 7, no valor total de R\$ 255,00; LICERI COMERCIO DE PRODUTOS EM GERAL LTDA, CNPJ 26.950.671/0001-07, para o item 18, no valor total de R\$ 510,00; CJC COMERCIO VAREJISTA E ATACADISTA DE FERRAMENTAS LTDA, CNPJ 40.044.357/0001-96, para os itens 12, 24 e 25, no valor total de R\$ 6.924,00; JLS COMERCIAL LTDA, CNPJ 41.197.748/0001-03, para os itens 26, 27, 28, 29, 30, 31 e 32, no valor total de R\$ 9.416,00; MP COMERCIO DE TELAS E FERRAGENS LTDA, CNPJ 41.278.073/0001-27, para os itens 1, 2, 3 e 4, no valor total de R\$ 20.420,00; OLIVEIRA FERRAMENTAS LTDA, CNPJ 42.440.902/0001-99, para os itens 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 39, 44 e 45, no valor total de R\$ 12.154,10; POWER TECH SOLUCOES INDUSTRIAIS LTDA, CNPJ 43.313.812/0001-08, para os itens 8, 10, 11, 13, 14, 33, 34 e 35, no valor total de R\$ 96.710,00; PROMETAL CURITIBA LTDA, CNPJ 44.498.589/0001-75, para os itens 9 e 36, no valor total de R\$ 12.260,00.

SANDRA MARA REIS DOS SANTOS
Pregoeira

(SIDEC 03/11/2022) 153079 15232 2022NE000001

RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 117/2022

Restou vencedora a empresa; W. MARCHIOLI & CIA LTDA, CNPJ 09.558.676/0001-70, para o item 1 e 2, no valor total de R\$ 350.000,00.

SANDRA MARA REIS DOS SANTOS
Pregoeira

(SIDEC 03/11/2022) 153079 15232 2022NE000001

RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 130/2022

Restaram vencedoras as empresas; J. H. EMPRESA DE VIGILANCIA LTDA, CNPJ 02.418.955/0001-99, para o grupo 1, no valor total de R\$ 225.463,00; EMPRESA BRASILEIRA DE EMBALAGEM E LIMPEZA LTDA, CNPJ 47.431.608/0001-34, para os grupos 2, 3 e 4, no valor total de R\$ 96.367,03.

ROSIELI GONÇALVES TRACZ
Pregoeira

(SIDEC 03/11/2022) 153079 15232 2022NE000001

UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
CENTRO ACADÊMICO DA VITÓRIA

EDITAL DE 5 DE OUTUBRO DE 2022

CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO E ADMISSÃO ANO LETIVO 2023.1
(CURSO DE MESTRADO)

O Coordenador do Programa de Pós-graduação em Nutrição, Atividade Física e Plasticidade Fenotípica avisa que se encontrarão abertas no período de 07 de novembro de 2022 até 23 de novembro de 2022, até 17h, as inscrições para o Concurso Público de Seleção e Admissão Ano Letivo 2023.1 (Curso de Mestrado).

O Edital encontra-se publicado no Boletim Oficial da UFPE nº 197, de 03/11/2022 e disponível no endereço eletrônico www.ufpe.br.

MARIANA PINHEIRO FERNANDES

CENTRO DE TECNOLOGIA E GEOCIÊNCIAS

EDITAL

PRORROGAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO DE SELEÇÃO E ADMISSÃO ANO LETIVO 2023

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia avisa que foi prorrogado o período das inscrições para o Concurso Público de Seleção e Admissão Ano Letivo 2023 (Cursos de Mestrado e Doutorado) até o dia 07 de novembro de 2022, até às 23:59 horas do dia 07/11/2022.

ANTONIO ACÁCIO DE MELO NETO

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

EXTRATO DE CONVÊNIO

Processo nº 23076.077441/2022-86. / Convênio nº 91/2022-UFPE, firmado em 10.10.2022, entre a UFPE, CNPJ: 24.134.488/0001-08, e a UNIVERSIDADE DO PORTO, através da Faculdade de Engenharia, Portugal. / OBJETO: Estabelecer um Programa de Intercâmbio de Estudantes, designado MOBILE, no âmbito dos Cursos de Engenharia e Tecnologia comuns oferecidos por cada Instituição. / VIGÊNCIA: 03 (três) anos, a partir da data de sua assinatura. / SIGNATÁRIOS: UFPE: Prof. Alfredo Macedo Gomes - Reitor; UNIVERSIDADE DO PORTO: Prof. Antônio de Sousa Pereira - Reitor.

EXTRATO DE CONVÊNIO

Processo nº 23076.005370/2019-73. / Convênio nº 88/2022-UFPE, firmado em 06.04.2021, entre a UFPE, CNPJ: 24.134.488/0001-08, e a UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA, Colômbia. / OBJETO: Promover a cooperação acadêmica entre o Programa de Pós-Graduação em Sociologia da UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO e o Programa de Pós-Graduação em Ciências Sociais da UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA, por meio da orientação de estudantes de Doutorado das respectivas instituições, visando à preparação de tese de doutorado e dupla titulação ou múltipla titulação, cuja realização e defesa se efetuarão sob a responsabilidade conjunta das duas instituições, segundo as cláusulas estabelecidas na presente convenção. / VIGÊNCIA: De: 06.04.2021 até 06.04.2026. / SIGNATÁRIOS: UFPE: Prof. Alfredo Macedo Gomes - Reitor; UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA: Sr. Julio Jairo Ceballos Sepúlveda - Reitor.

