



**ESTADO DE SÃO PAULO
CÂMARA MUNICIPAL DE ARARAQUARA**

CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2018

RETIFICAÇÃO Nº 01

A Câmara Municipal de Araraquara e o IBFC – Instituto Brasileiro de Formação e Capacitação COMUNICAM que foram efetuadas retificações do Edital em referência, conforme indicado a seguir:

1. Anexo II – Conteúdos Programáticos - Legislação Municipal de Ensino Superior:

Onde se lê:

8. Resolução ~~339~~/2012 (Regimento Interno da Câmara Municipal);

Leia-se:

8. Resolução 399/2012 (Regimento Interno da Câmara Municipal);

2. Anexo II – Conteúdos Programáticos - Legislação Municipal de Ensino Médio/Técnico

Onde se lê:

10. Resolução 399/2012 (Regimento Interno da Câmara Municipal): Título I- Da Câmara Municipal; Capítulo I – Da Sede e das Funções da Câmara: Artigos 1º ao 6º. Capítulo IV – Do Plenário: Artigos 44 e 45. Capítulo VII – Dos Vereadores: Artigos 115 a 137. Título II - Das Sessões; Capítulo I – Disposições Preliminares: Artigos 142 a 148. Capítulo II – Da Duração das Sessões: Artigos 149 a 150. Capítulo IV – Das Sessões Ordinárias: Artigos 157 a 178. Capítulo V – Das Sessões Extraordinárias: Artigos 179 a 180-A. Título III – Das Proposições; ~~Capítulo II~~ – Dos Projetos: Artigos 201 a 211-A. Título IV – Das Discussões e das Deliberações; Capítulo II – Da Disciplina dos Debates: Artigos 250 a 255.

Leia-se:

10. Resolução 399/2012 (Regimento Interno da Câmara Municipal): Título I- Da Câmara Municipal; Capítulo I – Da Sede e das Funções da Câmara: Artigos 1º ao 6º. Capítulo IV – Do Plenário: Artigos 44 e 45. Capítulo VII – Dos Vereadores: Artigos 115 a 137. Título II - Das Sessões; Capítulo I – Disposições Preliminares: Artigos 142 a 148. Capítulo II – Da Duração das Sessões: Artigos 149 a 150. Capítulo IV – Das Sessões Ordinárias: Artigos 157 a 178. Capítulo V – Das Sessões Extraordinárias: Artigos 179 a 180-A. Título III – Das Proposições; Capítulo III – Dos Projetos: Artigos 201 a 211-A. Título IV – Das Discussões e das Deliberações; Capítulo II – Da Disciplina dos Debates: Artigos 250 a 255.

3. Anexo II – Conteúdos Programáticos – Conhecimento Específico do cargo de Analista Legislativo

Acréscimo nos itens 6, 14 e 15.

Onde se lê:

1. Noções de Direito Constitucional. 2. Noções de Direito Administrativo. 3. Noções de Direito Financeiro. 4. Princípios que regem a Administração Pública 5. Atos Administrativos: Ato e Fato Administrativo. Classificações dos Atos. Atos vinculados e discricionários. Requisitos de validade ou elementos dos atos administrativos. Mérito do Ato administrativo. Atributos. Espécies. Extinção. Convalidação. Conversão. 6. Ética do Servidor na Administração Pública. 7. Processo Administrativo. Agentes públicos e a improbidade administrativa. 8. Legislação Municipal, Processo e Poder Legislativo. 9. Câmara Municipal: composição, atribuições, subsídios, incompatibilidades, responsabilidades. 10. Administração e Políticas Públicas. 11. Administração Financeira e Orçamentária Pública. 12. Licitações e Contratos Administrativos (Lei Federal nº 8.666/1993 e Lei nº 10.520/2002). 13. Controle Externo e Interno. 14. Finanças Públicas. 15. Esferas de poder administrativo. 16. Noções de Redação Oficial. 17. Elaboração de requerimentos, ofícios, cartas, memorandos e e-mails.



Leia-se:

1. Noções de Direito Constitucional. 2. Noções de Direito Administrativo. 3. Noções de Direito Financeiro. 4. Princípios que regem a Administração Pública. 5. Atos Administrativos: Ato e Fato Administrativo. Classificações dos Atos. Atos vinculados e discricionários. Requisitos de validade ou elementos dos atos administrativos. Mérito do Ato administrativo. Atributos. Espécies. Extinção. Convalidação. Conversão. 6 - Ética do servidor na administração (Lei Municipal nº 9.149, de 6 de dezembro de 2017 que dispõe sobre a conduta do servidor; Lei Municipal nº 6.667, de 13 de dezembro de 2007 que trata do Regime Disciplinar em Araraquara). 7 - Processo Administrativo. Agentes públicos e improbidade administrativa (Constituição Federal, Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 que trata do Processo Administrativo Federal; Lei 8429/92 que trata da Lei de improbidade administrativa). 8. Legislação Municipal, Processo e Poder Legislativo. 9. Câmara Municipal: composição, atribuições, subsídios, incompatibilidades, responsabilidades. 10. Administração e Políticas Públicas. 11. Administração Financeira e Orçamentária Pública. 12. Licitações e Contratos Administrativos (Lei Federal nº 8.666/1993 e Lei nº 10.520/2002). 13. Controle Externo e Interno. 14 - Finanças públicas (LC 101/2000 – LRF; Lei 4320/64 e Constituição Federal). 15 - Esferas do poder administrativo (municipal, estadual e federal). 16. Noções de Redação Oficial. 17. Elaboração de requerimentos, ofícios, cartas, memorandos e e-mails.

4. Inclusão do tem 8.3.3.1. - Provas Práticas

8.3.3.1. Para cada falta/erro cometido durante a realização da prova prática, **será descontado 1 (um) ponto por item de avaliação.**

5. Retificação do item 8.3.10.2 – Quanto à Prova Prática para o cargo de Analista em Comunicação Social

Onde se lê:

~~**8.3.10.2.** A prova prática consistirá na realização de tarefas relacionadas às atribuições do cargo, especialmente quanto:~~

~~**a)** às técnicas de iluminação e captação de imagem;~~

~~**b)** preparação do material, montagem e instalação de equipamentos;~~

~~**c)** preparação de cenários;~~

~~**d)** domínio, reconhecimento, ajustes, cuidado e segurança dos seguintes materiais e equipamentos: câmeras, tripés, lentes, filtros, iluminadores, cartões de memória, baterias, carregadores, conexões e cabeamentos;~~

~~**e)** domínio de computadores nas plataformas PC ou MAC, especialmente com softwares de edição.~~

Leia-se:

8.3.10.2. A prova prática consistirá na realização de tarefas práticas, na presença de examinadores, abrangendo os conhecimentos necessários aos profissionais no exercício do cargo, em que serão avaliados os seguintes itens:

ITEM	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTOS
1	Técnicas de iluminação e captação de imagem	10
2	Preparação do material, montagem e instalação de equipamentos	10
3	Preparação de cenários	5
4	Domínio, reconhecimento, ajustes, cuidado e segurança dos seguintes materiais e equipamentos: câmeras, tripés, lentes, filtros, iluminadores, cartões de memória, baterias, carregadores, conexões e cabeamentos	15
5	Domínio de computadores nas plataformas PC ou MAC, especialmente com softwares de edição	10



6. Retificação do item 8.3.11.2 - Quanto à Prova Prática para o cargo de Condutor de Veículos

Onde se lê:

~~8.3.11.2. A prova prática consistirá na realização de tarefas relacionadas à atribuição do cargo, especialmente quanto:~~

- ~~a) Instruções recebidas pelo superior hierárquico;~~
- ~~b) Direção de veículos automotores;~~
- ~~c) Respeito à legislação de trânsito;~~
- ~~d) Conservação dos veículos automotores;~~
- ~~e) Inspeção de segurança dos veículos.~~

Leia-se:

8.3.11.2. A prova prática para o cargo **Condutor de Veículos** consistirá na realização de tarefas práticas, na presença de examinador, abrangendo os conhecimentos necessários aos profissionais no exercício do cargo, em que serão avaliados os seguintes itens:

ITEM	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTOS
1	Inspeção de Segurança dos Veículos	12
2	Direção de Veículos Automotores	15
3	Respeito à Legislação de Trânsito	15
4	Conservação de Veículos Automotores	8

7. Retificação do item 8.3.12.2. - Quanto à Prova Prática para o cargo de Tradutor e Intérprete de Libras

Onde se lê:

~~8.3.12.2. A prova prática consistirá na realização de tarefas relacionadas à atribuição do cargo, especialmente quanto à interpretação oral ou em Libras, de forma simultânea ou consecutiva, de discursos, debates, textos ou qualquer outra forma de comunicação, respeitando o contexto e as características culturais das partes.~~

Leia-se:

8.3.12.2. A prova prática consistirá na realização de tarefas relacionadas à atribuição do cargo, especialmente quanto à interpretação oral ou em Libras, de forma simultânea ou consecutiva, de discursos, debates, textos ou qualquer outra forma de comunicação, respeitando o contexto e as características culturais das partes, na presença de examinador e serão avaliados os seguintes itens:

ITEM	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTOS
1	Apresentação Pessoal em Libras (vestimenta e clareza na apresentação)	5
2	Modalidade voz-Libras	15
3	Modalidade Libras-voz	15
4	Uso adequado e coerente da Língua Portuguesa	5
5	Uso adequado da soletração e uso do espaço na Libras	10

Araraquara, 21 de outubro de 2018