

**SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA**

EDITAL Nº 040/2020 - DRH/SEAP

O DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA, DA SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP, no uso de suas atribuições legais, bem como atendendo aos termos do Decreto Estadual nº 7.116, de 28/01/2013, e considerando o Edital n.º 028/2020-DRH/SEAP que estabelece as instruções especiais para a realização do Concurso Público de Provas para provimento de 69 (sessenta e nove) vagas do Quadro Próprio do Poder Executivo – QPPE, para atendimento nas Unidades Socioeducativas da Secretaria de Estado da Justiça, Família e Trabalho – SEJUF, resolve

TORNAR PÚBLICA

1. A retificação do **Item 10.** do Edital n.º 028/2020-DRH/SEAP, de 13 de fevereiro de 2020, tão somente no que se refere ao subitem **10.5.1.** conforme abaixo:

10.5.1. Para quem possuir curso de Especialização, Mestrado e Doutorado nas seguintes áreas conforme abaixo será atribuída pontuação diferenciada:

(...)

10.5.1.3. Psicólogo:

- a) Psicologia Social e Comunitária;
- b) Psicologia Jurídica;
- c) Psicologia do Desenvolvimento;
- d) Saúde Pública ou Coletiva;
- e) Saúde Mental;
- f) Políticas Públicas;
- g) Infância, Adolescência e Família;
- h) Justiça Restaurativa;
- i) Mediação de Conflitos;
- j) Psicologia Forense.**

(...)

2. A retificação do ANEXO IV – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA ESTUDO do Edital n.º 028/2020-DRH/SEAP, de 13 de fevereiro de 2020, na parte a que se refere a **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS** do cargo de Agente de Execução, função **Técnico de Enfermagem**, **item 22**, conforme abaixo:

(...)

1. Código de Ética em Enfermagem. 2. Lei nº 7.498/1986. 3. Enfermagem no centro cirúrgico: recuperação da anestesia, central de material e esterilização, atuação nos períodos pré, trans e pós-operatório, os procedimentos cirúrgico-anestésicos, materiais e equipamentos básicos nas salas de cirurgia e recuperação anestésica, rotinas de limpeza da sala de cirurgia, uso de material estéril; 4. Manuseio de equipamentos: autoclaves; seladora térmica e lavadora automática ultrassônica; 5. Dados vitais; 6. Aferição PA; 7. Dados antropométricos; 8. Visita domiciliar; 9. Aplicação de medicação; 10. Punção venosa; 11. Curativo

**SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA**

de lesões crônicas e recentes; 12. Conceitos básicos em Imunobiologia; 13. Programa Nacional de Imunização; 14. Calendário Nacional de Vacinação: esquema, tipos de imunobiológicos, contraindicações e eventos adversos pós-vacinação; 15. Imunobiológicos usados em situações especiais; 16. Rede de Frio; 17. Realização de teste do pezinho; 18. Acolhimento ao usuário; 19. Trabalho em Equipe na Atenção Básica; 20. Organização do Serviço na Atenção Básica; 21. Promoção a Saúde; **22. Doenças Crônicas, Saúde da Criança, Ações do 5º dia, Aleitamento materno, Saúde do Adolescente, Saúde da Mulher, Gestante, Puérpera, Saúde do Homem, Saúde do Idoso, Saúde Mental, Hanseníase, Tuberculose, IST, Tabagismo, Dengue, Zica, Chikungunya: conhecimentos básicos;** 23. Constituição Federal 1988: Seção II. Da Saúde. 24. Lei nº 8080/1990. 25. Lei nº 8142/1990. 26. Política Nacional de Atenção Básica: Portaria nº 2436/2017.

3. Permanecem inalteradas as demais disposições contidas no Edital nº 028/2020-DRH/SEAP, de 13/02/2020.

Curitiba, 10 de março de 2020.

Luiz Gustavo Sulek Castilho

Diretor do Departamento de Recursos Humanos e Previdência